



DESPACHO DE HOMOLOGAÇÃO

Processo Licitatório nº 057/2023

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 036/2023

Tipo: Menor preço por lote

OBJETO: LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA ESCRITÓRIO (IMPRESSORAS E MULTIFUNCIONAIS LASER/LED MONOCROMÁTICAS E COLORIDAS E IMPRESSORA DE GRANDE FORMATO) NOVOS, NÃO RECONDICIONADAS E EM LINHA DE PRODUÇÃO, COM FORNECIMENTO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO FORNECIMENTO DE INSUMOS ORIGINAIS, EXCETO PAPEL, PARA USO DO MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA, MG.

FICHA	DOTAÇÃO
99	02.02.02.04.122.0005.2016.3.3.90.40.00
175	02.03.02.04.129.0010.2034.3.3.90.40.00
202	02.04.01.04.122.0005.2129.3.3.90.40.00
377	02.05.01.04.122.0005.2128.3.3.90.40.00
604	02.06.01.10.122.0018.2211.3.3.90.40.00
779	02.07.01.12.361.0012.2160.3.3.90.40.00

Tendo transcorrido regularmente o processo licitatório em referência e depois de cumpridas todas as suas fases legais e administrativas com Fundamentação Legal na Lei Federal nº10.520/02 no Decreto Municipal nº 3.989/20, subsidiados pela Lei Federal nº 8.666/93, HOMOLOGO E ADJUDICO os itens à empresa vencedora:

EMPRESA: SIMPRESS COMÉRCIO, LOCAÇÃO E SERVIÇOS LTDA - CNPJ: 07.432.517/0001-07					
LOTE I					
ITEM	QTD	UN	DESCRIÇÃO	PREÇO UNIT. (R\$)	PREÇO TOTAL (R\$)
01	2.976	SV	LOCAÇÃO DE IMPRESSORA EQUIPAMENTO TIPO 1 - IMPRESSORA LASER/LED MONOCROMÁTICA TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO LASER OU LED MONOCROMÁTICA. ESPECIFICAÇÃO DA IMPRESSORA VELOCIDADE MÍNIMA DE IMPRESSÃO: 50 PPM – A4 RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO MÍNIMA 1200 X 1200 DPI; TELA DE TOQUE 10,92 CM (4,3") COM VISOR GRÁFICO COLORIDO (CGD); TELA GIRATÓRIA (ÂNGULO AJUSTÁVEL); BOTÃO INICIAL TEMPO DE SAÍDA DA PRIMEIRA PÁGINA DE, NO MÁXIMO 6 SEGUNDOS; COMPATIBILIDADE COM SOFTWARE COMPATÍVEL COM: WINDOWS E LINUX. DEVE VIR ACOMPANHADA DOS DRIVER DE INSTALAÇÃO PARA OS AMBIENTES OPERACIONAIS ACIMA; LINGUAGENS DE IMPRESSÃO PCL 6 / POST SCRIPT 3 / PDF TIPOS, TAMANHOS, GRAMATURAS E MANUSEIO DE PAPEL TAMANHOS: PAPEL A4, A5, A6, B5, LEGAL, CARTA, OFÍCIO, ETIQUETAS, ENVELOPES E CARTÕES E PERSONALIZADO; GRAMATURAS MÍNIMA DE PAPEL DE 60 G/M² A 199 /M²; IMPRESSÃO FRENTE E VERSO AUTOMÁTICO; IMPRESSÃO SEGURA; ALIMENTAÇÃO DO PAPEL: ENTRADA: BANDEJA PARA NO MÍNIMO 500 FOLHAS PARA OS FORMATOS A4, CARTA E OFÍCIO MAIS UMA BANDEJA MULTIFUNCIONAL DE USO MANUAL PARA NO MÍNIMO 100 FOLHAS. SAÍDA: BANDEJA PARA NO MÍNIMO 250 FOLHAS PARA OS FORMATOS A4, CARTA E OFÍCIO. SUPORTE AOS TIPOS DE MÍDIA: PAPEL (COMUM, LEVE, RECICLADO, PESADO, EXTRAPESADO, CARTÃO, PRÉ-IMPRESSO, PRÉ-PERFURADO, COLORIDO, ÁSPERO, MUITO ÁSPERO), TRANSPARÊNCIA MONOCROMÁTICA, ETIQUETAS, PAPEL TIMBRADO, ENVELOPE, ENVELOPE PESADO DEVE SUPOSTAR IMPRESSÃO DIRETA NOS FORMATOS JPEG, PDF, TIFF; PROCESSADOR E MEMÓRIA PROCESSADOR MÍNIMO 1,2 GHZ; 512 MB CONECTIVIDADE INTERFACE USB (UNIVERSAL SERIAL BUS); INTERFACE GIGAETHERNET, VELOCIDADE 10/100/1000 MBPS COM CONECTOR RJ-45; AS INTERFACES DEVERÃO SER INTERNAS, DO PRÓPRIO FABRICANTE E ATIVAS SIMULTANEAMENTE. CONTROLE DE ACESSO DE USUÁRIO: AUTENTICAÇÃO LDAP/LOCAL; CICLO DE TRABALHO CICLO DE NO MÍNIMO 150.000 PÁGINAS POR MÊS. CONECTIVIDADE INTERFACE USB (UNIVERSAL SERIAL BUS); INTERFACE GIGAETHERNET, VELOCIDADE 10/100/1000 MBPS COM CONECTOR RJ-45; AS INTERFACES DEVERÃO SER INTERNAS, DO PRÓPRIO FABRICANTE E ATIVAS	116,02	345.275,52



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa

			SIMULTANEAMENTE. CONTROLE DE ACESSO DE USUÁRIO: AUTENTICAÇÃO LDAP/LOCAL; RECURSOS SEGURANÇA, ECONOMIA E PROTEÇÃO AO MEIO AMBIENTE MODO DE ECONOMIA DE ENERGIA; NÍVEIS SELECIONÁVEIS DE TONALIDADE DA IMPRESSÃO; PERMITIR DESABILITAR POR SOFTWARE OU HARDWARE AS INTERFACES PORVENTURA EXISTENTES NOS EQUIPAMENTOS PROPOSTOS, COMO: USB, INFRAVERMELHO E PORTA PARALELA, DE MODO A EVITAR IMPRESSÃO INDEVIDA; POSSUIR COMPATIBILIDADE COM OS PROTOCOLOS: TCP/IP, LDAP, SMTP, SNMP V2, MÍNIMO SMB V2, SSL/TLS, DNS, FTP, HTTP/HTTPS FONTE DE ALIMENTAÇÃO TENSÃO DE ALIMENTAÇÃO: 110 OU 127V; CABO DE ALIMENTAÇÃO. LOTE 1.		
02	5.280	SV	LOCACAO DE IMPRESSORA EQUIPAMENTO TIPO 2 - IMPRESSORA LASER/LED MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICA TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO LASER OU LED MONOCROMÁTICA. ESPECIFICAÇÃO DA MULTIFUNCIONAL VELOCIDADE MÍNIMA DE IMPRESSÃO: 55 PPM – A4 RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO MÍNIMA 1200 X 1200 DPI; PAINEL DE CONTROLE FRONTAL COM DISPLAY SENSÍVEL AO TOQUE COLORIDO MÍNIMO DE 7" PARA EXIBIÇÃO DE STATUS E OPERAÇÃO. TEMPO DE SAÍDA DA PRIMEIRA PÁGINA DE, NO MÁXIMO 6 SEGUNDOS; COMPATIBILIDADE COM SOFTWARE COMPATÍVEL COM: WINDOWS E LINUX. DEVE VIR ACOMPANHADA DOS DRIVER DE INSTALAÇÃO PARA OS AMBIENTES OPERACIONAIS ACIMA; LINGUAGENS DE IMPRESSÃO PCL 6 / POST SCRIPT 3 / PDF TIPOS, TAMANHOS, GRAMATURAS E MANUSEIO DE PAPEL TAMANHOS: PAPEL A4, A5, A6, B5, LEGAL, CARTA, OFÍCIO, ETIQUETAS, ENVELOPES E CARTÕES E PERSONALIZADO; GRAMATURAS MÍNIMA DE PAPEL DE 60 G/M² A 199 /M²; IMPRESSÃO FRENTE E VERSO AUTOMÁTICO; IMPRESSÃO SEGURA, CONFIDENCIAL; ALIMENTAÇÃO DO PAPEL: ENTRADA: BANDEJA PARA NO MÍNIMO 500 FOLHAS PARA OS FORMATOS A4, CARTA E OFÍCIO MAIS UMA BANDEJA MULTIFUNCIONAL DE USO MANUAL PARA NO MÍNIMO 100 FOLHAS. SAÍDA: BANDEJA PARA NO MÍNIMO 500 FOLHAS PARA OS FORMATOS A4, CARTA E OFÍCIO. SUPORTE AOS TIPOS DE MÍDIA: PAPEL COMUM, RECICLADO, ESPESSE, COLORIDO, PRÉ-IMPRESSO, TIMBRADO, CARTÃO, ENVELOPE, ETIQUETA; DEVE SUPOSTAR IMPRESSÃO DIRETA NOS FORMATOS JPEG, PDF, TIFF; PROCESSADOR E MEMÓRIA PROCESSADOR MÍNIMO 1,2 GHZ; 2 GB (1GB) CONECTIVIDADE INTERFACE USB (UNIVERSAL SERIAL BUS); INTERFACE GIGAETHERNET, VELOCIDADE 10/100/1000 MBPS COM CONECTOR RJ-45; AS INTERFACES DEVERÃO SER INTERNAS, DO PRÓPRIO FABRICANTE E ATIVAS SIMULTANEAMENTE. CONTROLE DE ACESSO DE USUÁRIO: AUTENTICAÇÃO LDAP/LOCAL; CICLO DE TRABALHO CICLO DE NO MÍNIMO 250.000 PÁGINAS POR MÊS. CONECTIVIDADE INTERFACE USB (UNIVERSAL SERIAL BUS); INTERFACE GIGAETHERNET, VELOCIDADE 10/100/1000 MBPS COM CONECTOR RJ-45; AS INTERFACES DEVERÃO SER INTERNAS, DO PRÓPRIO FABRICANTE E ATIVAS SIMULTANEAMENTE. CONTROLE DE ACESSO DE USUÁRIO: AUTENTICAÇÃO LDAP/LOCAL; RECURSOS DO MÓDULO SCANNER POSSUIR MESA DE DIGITALIZAÇÃO RESOLUÇÃO MÍNIMA COLOR: 600 X 600 DPI; VELOCIDADE MÍNIMA DE DIGITALIZAÇÃO: 60 IPM SIMPLEX E CORES 40 IPM SIMPLEX E 120 IPM DUPLEX E CORES 80 IPM FORMATO DO ARQUIVO DE SAÍDA: TIFF, JPG E PDF; DESTINO DE SAÍDA: SERVIDOR FTP, E-MAIL E PASTA EM ESTAÇÃO DE TRABALHO OU SERVIDOR NA REDE; PERMITIR CUSTOMIZAÇÃO DE OPÇÕES DISPONÍVEIS NO PAINEL E PERSONALIZAÇÃO DE ATALHOS PARA OS RECURSOS DESEJADOS; POSSUIR RECURSO DE ATALHO NO MENU INICIAL A FIM DE DIGITALIZAR DOCUMENTO PARA UMA PASTA EM SERVIDOR NA REDE COM CONFIGURAÇÃO PREVIA DE OPÇÕES, TAIS COMO: TAMANHO DE PAPEL (A4), ORIENTAÇÃO (RETRATO E/OU PAISAGEM), FORMATO DO ARQUIVO (TIFF – ARQUIVO ÚNICO), RESOLUÇÃO MÍNIMA (300PPP), OPÇÃO PARA DESATIVAR DIGITALIZAÇÃO COM COR, PERMITIR QUE O USUÁRIO INSIRA O NOME DO ARQUIVO NO MOMENTO DA DIGITALIZAÇÃO; POSSUIR MESA DE DIGITALIZAÇÃO + ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS (ADF), PASSAGEM ÚNICA SEM PRECISAR DE REVERSÃO, COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 100 FOLHAS NA BANDEJA; RECURSOS DO MÓDULO COPIADORA PERMITIR MÚLTIPLAS CÓPIAS DO MESMO DOCUMENTO; AMPLIAÇÃO E REDUÇÃO DE 25% A 400%; POSSIBILITAR CÓPIAS MULTI-UP - VÁRIAS PÁGINAS IMPRESSAS NA MESMA FOLHA; CAPACIDADE PARA COPIAR ORIGINAIS TAMANHOS A4, CARTA, A5 E OFÍCIO; SELEÇÃO DE 1 A 999 CÓPIAS. QUALIDADE MÍNIMA DE COPIADORA DE 600X600 PONTOS POR POLEGADA (DPI); RECURSOS SEGURANÇA, ECONOMIA E PROTEÇÃO AO MEIO AMBIENTE MODO DE ECONOMIA DE ENERGIA; NÍVEIS SELECIONÁVEIS DE TONALIDADE DA IMPRESSÃO; PERMITIR DESABILITAR POR SOFTWARE OU HARDWARE AS INTERFACES PORVENTURA EXISTENTES NOS EQUIPAMENTOS PROPOSTOS, COMO: USB, INFRAVERMELHO E PORTA PARALELA, DE MODO A EVITAR IMPRESSÃO INDEVIDA; POSSUIR COMPATIBILIDADE COM OS PROTOCOLOS: TCP/IP, LDAP, SMTP, SNMP V2, MÍNIMO SMB V2, SSL/TLS, DNS, FTP, HTTP/HTTPS FONTE DE ALIMENTAÇÃO	158,21	835.348,80



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa

			TENSÃO DE ALIMENTAÇÃO: 110 OU 127V; CABO DE ALIMENTAÇÃO. LOTE 1.		
03	1.440	SV	LOCACAO DE IMPRESSORA EQUIPAMENTO TIPO 3 - IMPRESSORA LASER/LED MULTIFUNCIONAL COLORIDA TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO LASER OU LED COLORIDA ESPECIFICAÇÃO DA IMPRESSORA VELOCIDADE MÍNIMA DE IMPRESSÃO: 40 PPM - A4 QUALIDADE MÍNIMA DE IMPRESSÃO: 1200X1200; PAINEL DE CONTROLE FRONTAL COM DISPLAY SENSÍVEL AO TOQUE COLORIDO MÍNIMO DE 7" PARA EXIBIÇÃO DE STATUS E OPERAÇÃO. TEMPO DE SAÍDA DA PRIMEIRA PÁGINA DE, NO MÁXIMO 6,5 SEGUNDOS PARA P & B E 7,5 SEGUNDOS PARA COLOR; COMPATIBILIDADE COM SOFTWARE COMPATÍVEL COM: WINDOWS E LINUX. DEVE VIR ACOMPANHADA DOS DRIVER DE INSTALAÇÃO PARA OS AMBIENTES OPERACIONAIS ACIMA; LINGUAGENS DE IMPRESSÃO PCL 6 / POST SCRIPT 3 / PDF TIPOS, TAMANHOS, GRAMATURAS E MANUSEIO DE PAPEL TAMANHOS: PAPEL A4, A5, A6, B5, LEGAL, CARTA, OFÍCIO, ETIQUETAS, ENVELOPES E CARTÕES E PERSONALIZADO; GRAMATURAS MÍNIMAS DE PAPEL: DE 60 G/M² A 200 G/M²; IMPRESSÃO FRENTE E VERSO AUTOMÁTICO; IMPRESSÃO SEGURA, CONFIDENCIAL; ALIMENTAÇÃO DO PAPEL: ENTRADA: BANDEJA PARA NO MÍNIMO 550 FOLHAS (SERÁ ACEITO BANDEJA ADICIONAL) PARA OS FORMATOS A4, CARTA E OFICIO MAIS UMA BANDEJA MULTIFUNCIONAL DE USO MANUAL PARA NO MÍNIMO 100 FOLHAS. SAÍDA: BANDEJA PARA NO MÍNIMO 100 FOLHAS PARA OS FORMATOS A4, CARTA E OFÍCIO. DEVE SUPOORTAR IMPRESSÃO DIRETA NOS FORMATOS JPEG, PDF, TIFF; SUPORTE AOS TIPOS DE MÍDIA: PAPEL COMUM, RECICLADO, ESPESSO, COLORIDO, PRÉ IMPRESSO, TIMBRADO, CARTÃO, ENVELOPE, ETIQUETA; PROCESSADOR E MEMÓRIA PROCESSADOR MÍNIMO 1,2 GHZ MEMÓRIA RAM MÍNIMO INSTALADA DE 2 GB CICLO DE TRABALHO MÍNIMO 20,000PÁGINAS POR MÊS. CONECTIVIDADE INTERFACE USB (UNIVERSAL SERIAL BUS); INTERFACE GIGAETHERNET, VELOCIDADE 10/100/1000 MBPS COM CONECTOR RJ-45; AS INTERFACES DEVERÃO SER INTERNAS, DO PRÓPRIO FABRICANTE E ATIVAS SIMULTANEAMENTE. CONTROLE DE ACESSO DE USUÁRIO: AUTENTICAÇÃO LDAP/LOCAL; RECURSOS DO MÓDULO SCANNER RESOLUÇÃO MÍNIMA COLOR: 600 X 600 DPI; VELOCIDADE MÍNIMA DE DIGITALIZAÇÃO: 40 IPM E CORES 40 IPM SIMPLEX E 80 IPM DUPLEX AMPLIAÇÃO E REDUÇÃO DE 25% A 400%; DESTINO DE SAÍDA: SERVIDOR FTP, E-MAIL E PASTA EM ESTAÇÃO DE TRABALHO OU SERVIDOR NA REDE; POSSUIR RECURSO DE INSTALAÇÃO DE APLICATIVO COM ATALHO NO MENU INICIAL OU CONFIGURAÇÃO DE ATALHO NO MENU INICIAL A FIM DE DIGITALIZAR DOCUMENTO PARA UMA PASTA EM SERVIDOR NA REDE COM CONFIGURAÇÃO PREVIA DE OPÇÕES, TAIS COMO: TAMANHO DE PAPEL (A4), ORIENTAÇÃO (RETRATO E/OU PAISAGEM), FORMATO DO ARQUIVO (TIFF - ARQUIVO ÚNICO), RESOLUÇÃO MÍNIMA (300PPP), OPÇÃO PARA DESATIVAR DIGITALIZAÇÃO COM COR, PERMITIR QUE O USUÁRIO INSIRA O NOME DO ARQUIVO NO MOMENTO DA DIGITALIZAÇÃO; POSSUIR MESA DE DIGITALIZAÇÃO + ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS (ADF), PASSAGEM ÚNICA SEM PRECISAR DE REVERSÃO, COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 50 FOLHAS NA BANDEJA; RECURSOS DO MÓDULO COPIADORA PERMITIR MÚLTIPLAS CÓPIAS - VÁRIAS PÁGINAS IMPRESSAS NA MESMA FOLHA; CAPACIDADE PARA COPIAR ORIGINAIS TAMANHOS A4, CARTA, A5 E OFÍCIO; SELEÇÃO DE 1 A 999 CÓPIAS. QUALIDADE MÍNIMA DE COPIADORA DE 600X600 PONTOS POR POLEGADA (DPI); RECURSOS SEGURANÇA, ECONOMIA E PROTEÇÃO AO MEIO AMBIENTE MODO DE ECONOMIA DE ENERGIA; NÍVEIS SELECIONÁVEIS DE TONALIDADE DA IMPRESSÃO; PERMITIR DESABILITAR POR SOFTWARE OU HARDWARE AS INTERFACES PORVENTURA EXISTENTES NOS EQUIPAMENTOS PROPOSTOS, COMO: USB, INFRAVERMELHO E PORTA PARALELA, DE MODO A EVITAR IMPRESSÃO INDEVIDA; POSSUIR COMPATIBILIDADE COM OS PROTOCOLOS: TCP/IP, LDAP, SMTP, SNMP V2, MÍNIMO SMB V2, SSL/TLS, DNS, FTP, HTTP/HTTPS FONTE DE ALIMENTAÇÃO TENSÃO DE ALIMENTAÇÃO: 110 OU 127V; CABO DE ALIMENTAÇÃO. LOTE 1.	194,99	280.785,60
04	240	SV	LOCACAO DE IMPRESSORA EQUIPAMENTO TIPO 4 - IMPRESSORA LASER/LED MULTIFUNCIONAL MONOCROMATICA TECNOLOGIA DE IMPRESSAO . LASER OU LED ESPECIFICACAO DA IMPRESSORA LOTE 01 . IMPRESSORAS E MULTIFUNCIONAIS LASER/LED ITEM QUANT. UN. DESCRICAO / ESPECIFICACAO DO EQUIPAMENTO . VELOCIDADE MINIMA DE IMPRESSAO: 55 PPM - A4 . RESOLUCAO DE IMPRESSAO MINIMA 1200 X 1200; . PAINEL DE CONTROLE FRONTAL COM DISPLAY SENSIVEL AO TOQUE COLORIDO MINIMO DE 8 H PARA EXIBICAO DE STATUS E OPERACAO. . SAIDA DA PRIMEIRA PAGINA EM PRETO NO MAXIMO 6 SEGUNDOS COMPATIBILIDADE COM SOFTWARE . COMPATIVEL COM: WINDOWS E LINUX. . DEVE VIR ACOMPANHADA DOS DRIVER DE INSTALACAO PARA OS AMBIENTES OPERACIONAIS ACIMA; . LINGUAGENS DE IMPRESSAO PCL 6 / POST SCRIPT 3 / PDF TIPOS, TAMANHOS, GRAMATURAS E MANUSEIO DE PAPEL . TAMANHOS: PAPEL A3, A4, A5, A6, B5, LEGAL, CARTA, OFICIO,	585,66	140.558,40



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa

			<p>ETIQUETAS, ENVELOPES E CARTOES E PERSONALIZADO; . SUPORTE AOS TIPOS DE MIDIA: PAPEL COMUM, RECICLADO, ESPESSE, COLORIDO, PREIMPRESSO, TIMBRADO, CARTAO, ENVELOPE, ETIQUETA; . DEVE SUPOSTAR IMPRESSAO DIRETA NOS FORMATOS JPEG, PDF, TIFF; . GRAMATURAS MINIMAS DE PAPEL: DE 60 G/M2 A 256 G/M2 . IMPRESSAO FRENTE E VERSO AUTOMATICO; . IMPRESSAO SEGURA, CONFIDENCIAL; . ALIMENTACAO DO PAPEL: . ENTRADA: 2 BANDEJAS PARA NO MINIMO 520 FOLHAS PARA OS FORMATOS A3, A4, CARTA E OFICIO MAIS UMA BANDEJA MULTIFUNCIONAL DE USO MANUAL PARA NO MINIMO 100 FOLHAS. . SAIDA: 1 BANDEJA PARA NO MINIMO 500 FOLHAS PARA OS FORMATOS A3, A4, CARTA E OFICIO. . GRAMPEADOR/EMPILHADOR DE FINALIZADOR INTERNO PROCESSADOR E MEMORIA . PROCESSADOR MINIMO 1,2 GHZ; . MEMORIA RAM MINIMO INSTALADA DE 4 GB; . DISPOSITIVO DE ARMAZENAMENTO OU HD SENDO DE 500 GB OU SUPERIOR OU SSD DE 128GB. CICLO DE TRABALHO . MINIMO DE 250.000 PAGINAS CONECTIVIDADE . INTERFACE USB (UNIVERSAL SERIAL BUS); . INTERFACE GIGAETHERNET, VELOCIDADE 10/100/1000 MBPS COM CONECTOR RJ.45; . AS INTERFACES DEVERAO SER INTERNAS, DO PROPRIO FABRICANTE E ATIVAS SIMULTANEAMENTE. . CONTROLE DE ACESSO DE USUARIO: AUTENTICACAO LDAP/LOCAL; RECURSOS DO MODULO SCANNER . RESOLUCAO MINIMA COLOR: 600 X 600 DPI; . VELOCIDADE MINIMA DE DIGITALIZACAO: 70 IPM SIMPLEX E 140 DUPLEX . FORMATO DO ARQUIVO DE SAIDA: TIFF, JPG E PDF; . DESTINO DE SAIDA: SERVIDOR FTP, E-MAIL E PASTA EM ESTACAO DE TRABALHO OU SERVIDOR NA REDE; . POSSUIR RECURSO DE INSTALACAO DE APLICATIVO COM ATALHO NO MENU INICIAL OU CONFIGURACAO DE ATALHO NO MENU INICIAL A FIM DE DIGITALIZAR DOCUMENTO PARA UMA PASTA EM SERVIDOR NA REDE COM CONFIGURACAO PREVIA DE OPCOES, TAIS COMO: TAMANHO DE PAPEL (A3, A4), ORIENTACAO (RETRATO E/OU PAISAGEM), FORMATO DO ARQUIVO (TIFF . ARQUIVO UNICO), RESOLUCAO MINIMA (300PPP), OPCAO PARA DESATIVAR DIGITALIZACAO COM COR, PERMITIR QUE O USUARIO INSIRA O NOME DO ARQUIVO NO MOMENTO DA DIGITALIZACAO; . POSSUIR MESA DE DIGITALIZACAO + ALIMENTADOR AUTOMATICO DE DOCUMENTOS (ADF), COM CAPACIDADE MINIMA DE 130 FOLHAS NA BANDEJA; RECURSOS DO MODULO COPIADORA . PERMITIR MULTIPLAS COPIAS DO MESMO DOCUMENTO; . AMPLIACAO E REDUCAO DE 25% A 400%; . POSSIBILITAR COPIAS MULTI-UP - VARIAS PAGINAS IMPRESSAS NA MESMA FOLHA; . CAPACIDADE PARA COPIAR ORIGINAIS TAMANHOS A3, A4, CARTA, A5 E OFICIO; . SELECAO DE 1 A 999 COPIAS. . QUALIDADE MINIMA DE COPIADORA DE 600X600 PONTOS POR POLEGADA (DPI); RECURSOS SEGURANCA, ECONOMIA E PROTECAO AO MEIO AMBIENTE . MODO DE ECONOMIA DE ENERGIA; . NIVEIS SELECIONAVEIS DE TONALIDADE DA IMPRESSAO; . PERMITIR DESABILITAR POR SOFTWARE OU HARDWARE AS INTERFACES PORVENTURA EXISTENTES NOS EQUIPAMENTOS PROPOSTOS, COMO: USB, INFRAVERMELHO E PORTA PARALELA, DE MODO A EVITAR IMPRESSAO INDEVIDA; POSSUIR COMPATIBILIDADE COM OS PROTOCOLOS: TCP/IP, LDAP, SMTP, SNMP V2, MINIMO SMB V2, SSL/TLS, DNS, FTP, HTTP/HTTPS . MANUSEIO DE IMPRESSOES ACABADA . GRAMPEAMENTO; CRIACAO DE LIVRETOS; FURACAO COM DISPOSITIVO DE SAIDA FONTE DE ALIMENTACAO . TENSAO DE ALIMENTACAO: 110 OU 127V; . CABO DE ALIMENTACAO. DOCUMENTACAO TECNICA MANUAL DE INSTALACAO E OPERACAO; EM PORTUGUES, FORNECIDOS JUNTAMENTE COM CADA UMA DAS IMPRESSORAS EM FORMATO FISICO OU DIGITAL. LOTE 1.</p>		
05	960	SV	<p>LOCACAO DE IMPRESSORA EQUIPAMENTO TIPO 5 - IMPRESSORA LASER/LED MULTIFUNCIONAL COLORIDA TECNOLOGIA DE IMPRESSAO . LASER OU LED COLORIDA ESPECIFICACAO DA IMPRESSORA VELOCIDADE MINIMA DE IMPRESSAO: 55 PPM - A4 . RESOLUCAO DE IMPRESSAO MINIMA 1200 X 1200; . PAINEL DE CONTROLE FRONTAL COM DISPLAY SENSIVEL AO TOQUE COLORIDO MINIMO DE 8 H PARA EXIBICAO DE STATUS E OPERACAO. . TEMPO DE SAIDA DA PRIMEIRA PAGINA DE, NO MAXIMO 10 SEGUNDOS MONOCROMATICA E 12 SEGUNDOS COLORIDA; COMPATIBILIDADE COM SOFTWARE . COMPATIVEL COM: WINDOWS E LINUX. . DEVE VIR ACOMPANHADA DOS DRIVER DE INSTALACAO PARA OS AMBIENTES OPERACIONAIS ACIMA; . LINGUAGENS DE IMPRESSAO PCL 6 / POST SCRIPT 3 / PDF TIPOS, TAMANHOS, GRAMATURAS E MANUSEIO DE PAPEL . TAMANHOS: PAPEL A3, A4, A5, A6, B5, LEGAL, CARTA, OFICIO, ETIQUETAS, ENVELOPES E CARTOES E PERSONALIZADO; . SUPORTE AOS TIPOS DE MIDIA: PAPEL COMUM, RECICLADO, ESPESSE, COLORIDO, PREIMPRESSO, TIMBRADO, CARTAO, ENVELOPE, ETIQUETA; . DEVE SUPOSTAR IMPRESSAO DIRETA NOS FORMATOS JPEG, PDF, TIFF; LOTE 01 . IMPRESSORAS E MULTIFUNCIONAIS LASER/LED ITEM QUANT. UN. DESCRICAO / ESPECIFICACAO DO EQUIPAMENTO . GRAMATURAS MINIMAS DE PAPEL: DE 60 G/M2 A 256 G/M2 . IMPRESSAO FRENTE E VERSO</p>	818,54	785.798,40



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa

			<p>AUTOMÁTICO; . IMPRESSÃO SEGURA, CONFIDENCIAL; . ALIMENTAÇÃO DO PAPEL: . ENTRADA: 1 BANDEJA PARA NO MÍNIMO 520 FOLHAS PARA OS FORMATOS A3, A4, CARTA E OFÍCIO MAIS UMA BANDEJA MULTIFUNCIONAL DE USO MANUAL PARA NO MÍNIMO 100 FOLHAS. . SAÍDA: 1 BANDEJA PARA NO MÍNIMO 500 FOLHAS PARA OS FORMATOS A3, A4, CARTA E OFÍCIO. PROCESSADOR E MEMÓRIA . PROCESSADOR MÍNIMO 1,2 GHZ; . MEMÓRIA RAM MÍNIMO INSTALADA DE 4 GB . DISPOSITIVO DE ARMAZENAMENTO OU HD SENDO DE 500 GB OU SUPERIOR OU SSD 128GB CICLO DE TRABALHO . MÍNIMO DE 250.000 PÁGINAS CONECTIVIDADE . INTERFACE USB (UNIVERSAL SERIAL BUS); . INTERFACE GIGAETHERNET, VELOCIDADE 10/100/1000 MBPS COM CONECTOR RJ.45; . AS INTERFACES DEVERÃO SER INTERNAS, DO PRÓPRIO FABRICANTE E ATIVAS SIMULTANEAMENTE. . CONTROLE DE ACESSO DE USUÁRIO: AUTENTICAÇÃO LDAP/LOCAL; RECURSOS DO MÓDULO SCANNER . RESOLUÇÃO MÍNIMA COLOR: 600 X 600 DPI; . VELOCIDADE MÍNIMA DE DIGITALIZAÇÃO: 70 IPM 140 DUPLEX . FORMATO DO ARQUIVO DE SAÍDA: TIFF, JPG E PDF; . DESTINO DE SAÍDA: SERVIDOR FTP, E-MAIL E PASTA EM ESTÁGIO DE TRABALHO OU SERVIDOR NA REDE; . POSSUIR RECURSO DE INSTALAÇÃO DE APLICATIVO COM ATALHO NO MENU INICIAL OU CONFIGURAÇÃO DE ATALHO NO MENU INICIAL A FIM DE DIGITALIZAR DOCUMENTO PARA UMA PASTA EM SERVIDOR NA REDE COM CONFIGURAÇÃO PRÉVIA DE OPÇÕES, TAIS COMO: TAMANHO DE PAPEL (A3, A4), ORIENTAÇÃO (RETRATO E/OU PAISAGEM), FORMATO DO ARQUIVO (TIFF . ARQUIVO ÚNICO), RESOLUÇÃO MÍNIMA (300PPP), OPÇÃO PARA DESATIVAR DIGITALIZAÇÃO COM COR, PERMITIR QUE O USUÁRIO INSIRA O NOME DO ARQUIVO NO MOMENTO DA DIGITALIZAÇÃO; . POSSUIR MESA DE DIGITALIZAÇÃO + ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS (ADF), COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 130 FOLHAS NA BANDEJA; RECURSOS DO MÓDULO COPIADORA . PERMITIR MÚLTIPLAS COPIAS DO MESMO DOCUMENTO; . AMPLIAÇÃO E REDUÇÃO DE 25% A 400%; . POSSIBILITAR COPIAS MULTI-UP - VÁRIAS PÁGINAS IMPRESSAS NA MESMA FOLHA; . CAPACIDADE PARA COPIAR ORIGINAIS TAMANHOS A3, A4, CARTA, A5 E OFÍCIO; . SELEÇÃO DE 1 A 999 COPIAS. . QUALIDADE MÍNIMA DE COPIADORA DE 600X600 PONTOS POR PÓLEGADA (DPI); RECURSOS SEGURANÇA, ECONOMIA E PROTEÇÃO AO MEIO AMBIENTE . MODO DE ECONOMIA DE ENERGIA; . NÍVEIS SELECIONÁVEIS DE TONALIDADE DA IMPRESSÃO; . PERMITIR DESABILITAR POR SOFTWARE OU HARDWARE AS INTERFACES PORVENTURA EXISTENTES NOS EQUIPAMENTOS PROPOSTOS, COMO: USB, INFRAVERMELHO E PORTA PARALELA, DE MODO A EVITAR IMPRESSÃO INDEVIDA; POSSUIR COMPATIBILIDADE COM OS PROTOCOLOS: TCP/IP, LDAP, SMTP, SNMP V2, MÍNIMO SMB V2, SSL/TLS, DNS, FTP, HTTP/HTTPS . MANUSEIO DE IMPRESSÕES ACABADA . GRAMPEAMENTO; CRIAÇÃO DE LIVRETOS; FURAÇÃO COM DISPOSITIVO DE SAÍDA FONTE DE ALIMENTAÇÃO . TENSÃO DE ALIMENTAÇÃO: 110 OU 127V; . CABO DE ALIMENTAÇÃO. LOTE 1.</p>		
06	55.000.000	UN	COPIAS/IMPRESSÕES REPRODUÇÕES MONOCROMÁTICAS PARA CONSUMO DURANTE 48 MESES. MÉDIA DE CONSUMO ESTIMADA DE 500.000 PÁGINAS MONOCROMÁTICAS/MÊS. LOTE 1.	0,0333	1.831.500,00
07	9.600.000	UN	COPIAS/IMPRESSÕES REPRODUÇÕES COLORIDAS PARA CONSUMO DURANTE 48 MESES. MÉDIA DE CONSUMO ESTIMADA DE 200.000 PÁGINAS COLORIDAS/MÊS. LOTE 1.	0,2720	2.611.200,00
TOTAL: R\$ 6.830.466,72 (SEIS MILHÕES OITOCENTOS E TRINTA MIL QUATROCENTOS E SESSENTA E SEIS REAIS E SETENTA E DOIS CENTAVOS)					

LOTE II					
ITEM	QTD	UN	DESCRIÇÃO	PREÇO UNIT. (R\$)	PREÇO TOTAL (R\$)
01	48	SV	<p>LOCAÇÃO DE IMPRESSORA EQUIPAMENTO TIPO 6 - IMPRESSORA DE GRANDE FORMATO POLICROMÁTICA LOCAÇÃO IMPRESSORA DE GRANDE FORMATO COM RACK / GABINETE / SUPORTE E AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS: PROCESSO DE CÓPIA/IMPRESSÃO/DIGITALIZAÇÃO; SISTEMA JATO DE TINTA; RESOLUÇÃO: 600X600DPI; AMPLIAÇÃO E REDUÇÃO/ZOOM 50% A 400% ; CÓPIAS MÚLTIPLAS 1 A 99; MEMÓRIA PADRÃO MÍNIMA 1GB RESOLUÇÃO DE CÓPIA (GRÁFICOS E TEXTO EM CORES): ATÉ 600 X 600 DPI VELOCIDADE DE IMPRESSÃO DE DESENHOS LINEARES (ECONOMODE, A1 PAPEL COMUM): 82 IMPRESSÕES A1 POR HORA IDIOMAS DE IMPRESSÃO: TIFF, JPEG, CALS G4, HP-GL/2, HP-RTL, URF CONECTIVIDADE, PADRÃO: GIGABIT ETHERNET</p>	693,78	33.301,44



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa

			(1000BASE-T); WI-FI 802.11B/G/N; WI-FI DIRECT; PORTA DE HOST USB TYPE-A VELOCIDADE DE DIGITALIZAÇÃO LINEAR: ATÉ 3,81 CM/S (CORES, 200 DPI); ATÉ 11,43 CM/S (ESCALA DE CINZA, 200 DPI) TAMANHOS DE MÍDIA, PERSONALIZADOS: BANDEJA DE ENTRADA: 210 X 279 A 330 X 482 MM; ALIMENTAÇÃO MANUAL: 330 X 482 A 914 X 1897 MM; ROLO: 279 A 914 MM DEFINIÇÕES DE COPIADORA: TIPO DE CONTEÚDO; MAIS CLARO/ESCURO; REMOÇÃO DE RUÍDO DE FUNDO; REMOÇÃO DE COR DE PLANO DE FUNDO; INVERTER PLANTA; MÍDIA TRANSLÚCIDA; COLORIDO; DIGITALIZAÇÃO LARGURA COMPLETA (36"); TAMANHO DA DIGITALIZAÇÃO, MÁXIMO: 36 X 109 POL. LOTE 2.		
02	14.400	MT	COPIAS/IMPRESSOES IMPRESSAO LINEAR IMPRESSÃO LINEAR MONOCROMÁTICA PARA CONSUMO DURANTE 48 MESES. MÉDIA DE CONSUMO ESTIMADA DE 300 METROS LINEARES/MÊS. (MT = METROS). LOTE 2.	2,054	29.577,60
03	14.400	MT	COPIAS/IMPRESSOES IMPRESSAO LINEAR IMPRESSÃO LINEAR COLORIDA PARA CONSUMO DURANTE 48 MESES. MÉDIA DE CONSUMO ESTIMADA DE 300 METROS LINEARES/MÊS. (MT = METROS). LOTE 2.	7,064	101.721,60
TOTAL: R\$ 164.600,64 (CENTO E SESSENTA E QUATRO MIL SEISCENTOS REAIS E SESSENTA E QUATRO CENTAVOS)					

TOTAL GERAL: R\$ 6.995.067,36 (SEIS MILHÕES NOVECENTOS E NOVENTA E CINCO MIL E SESSENTA E SETE REAIS E TRINTA E SEIS CENTAVOS)

Lagoa Santa, maio de 2023.

PATRÍCIA SIBELY D'AVELAR

Secretária Municipal de Gestão

Ordenadora de Despesas da Municipal de Bem Estar Social

LEONARDO FARIAS ALVES DE MOURA

Secretário Municipal da Fazenda

BRENO SALOMÃO GOMES

Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano

GILSON URBANO DE ARAÚJO

Secretário Municipal de Saúde

NILA ALVES DE REZENDE

Secretária Municipal de Educação

HOMOLOGAÇÃO PE 36 pdf

Código do documento 9aac9a8b-1ff8-428b-9304-22ef0fb95b27



Assinaturas



Breno Salomão Gomes
brenosalomao@lagoasanta.mg.gov.br
Assinou

Breno Salomão Gomes



Leonardo Farias Alves de Moura
leonardomoura@lagoasanta.mg.gov.br
Assinou

Leonardo Farias Alves de Moura



Gilson Urbano de Araújo
gilsonurbano@lagoasanta.mg.gov.br
Assinou

Gilson Urbano de Araújo



Patricia Sibely D Avelar
patriciaavelar@lagoasanta.mg.gov.br
Assinou

Patricia Sibely D Avelar



Nila Alves de Rezende
nilarezende@lagoasanta.mg.gov.br
Assinou

Nila Alves de Rezende

Eventos do documento

29 May 2023, 10:11:33

Documento 9aac9a8b-1ff8-428b-9304-22ef0fb95b27 **criado** por MARIA ISABEL GUIMARÃES CUSTÓDIO (68aa008b-f9a0-4d7b-85a8-18bb9eabde5c). Email: mariacustodio@lagoasanta.mg.gov.br. - DATE_ATOM: 2023-05-29T10:11:33-03:00

29 May 2023, 10:17:02

Assinaturas **iniciadas** por MARIA ISABEL GUIMARÃES CUSTÓDIO (68aa008b-f9a0-4d7b-85a8-18bb9eabde5c). Email: mariacustodio@lagoasanta.mg.gov.br. - DATE_ATOM: 2023-05-29T10:17:02-03:00

29 May 2023, 10:24:44

O signatário **gilsonfilho@lagoasanta.mg.gov.br** **DELEGOU** a assinatura para **nilarezende@lagoasanta.mg.gov.br** - DATE_ATOM: 2023-05-29T10:24:44-03:00

29 May 2023, 10:59:39

NILA ALVES DE REZENDE **Assinou** (e947c7f3-3856-4d3e-8ec3-2a47f8e632b1) - Email: nilarezende@lagoasanta.mg.gov.br - IP: 187.86.249.108 (187-86-249-108.vespanet.com.br porta: 5162) - Geolocalização: -19.6510288 -43.8961098 - Documento de identificação informado: 316.278.976-15 - DATE_ATOM:

2023-05-29T10:59:39-03:00

29 May 2023, 12:43:07

PATRICIA SIBELY D AVELAR **Assinou** (6da09a42-e245-490b-a6cc-325527781235) - Email:
patriciaavelar@lagoasanta.mg.gov.br - IP: 187.86.249.108 (187-86-249-108.vespanet.com.br porta: 64436) -
Documento de identificação informado: 941.065.096-87 - DATE_ATOM: 2023-05-29T12:43:07-03:00

29 May 2023, 13:31:03

GILSON URBANO DE ARAÚJO **Assinou** (b5f2198b-5717-4aa7-90c2-4a89570ead8d) - Email:
gilsonurbano@lagoasanta.mg.gov.br - IP: 177.86.37.71 (177.86.37.71 porta: 37412) - Documento de identificação
informado: 542.545.746-49 - DATE_ATOM: 2023-05-29T13:31:03-03:00

29 May 2023, 16:11:24

LEONARDO FARIAS ALVES DE MOURA **Assinou** (eb1ca0ab-eb5c-4ca8-bbfa-e6a50878a8fc) - Email:
leonardomoura@lagoasanta.mg.gov.br - IP: 187.86.249.108 (187-86-249-108.vespanet.com.br porta: 62700) -
[Geolocalização: -19.6510288 -43.8961098](#) - Documento de identificação informado: 034.966.136-70 - DATE_ATOM:
2023-05-29T16:11:24-03:00

29 May 2023, 18:22:12

BRENO SALOMÃO GOMES **Assinou** (93ce21b9-841a-4d52-a83d-084fb6fdb174) - Email:
brenosalomao@lagoasanta.mg.gov.br - IP: 187.86.249.108 (187-86-249-108.vespanet.com.br porta: 29634) -
Documento de identificação informado: 943.061.846-68 - DATE_ATOM: 2023-05-29T18:22:12-03:00

Hash do documento original

(SHA256):25bf1b873b5cf6154e6a37be0dc36057bb605ca1b00a6b4897f2c1770e03ea4b
(SHA512):4f36f0f65106295973b7e0f6ae99660b39143e92a6c06187229eac8dea6fce6635d4c1e6a6b44776b1946e6e2b483b93a66c5c9476d18a2a8f1b4161fde1789f

Esse log pertence **única e exclusivamente** aos documentos de HASH acima

Esse documento está assinado e certificado pela D4Sign